

國立臺灣藝術大學美術系器材出借相關管理辦法

經108學年度第1學期第4次系務會議修訂通過，109年3月13日起公告實施

- 一、本辦法所稱之器材，範圍定義為上課教學所需之用具如一般器材/線材、靜物相關、數位電子儀器設備、氣動木工機具相關設備；提供教師、學生作為教學、研究使用之輔助用途，不包含辦公室文具、耗材及廚衛茶水設備器材。
- 二、器材出借對象範圍：本系師生(不含學分班學生，唯上課必需使用之器材設備除外)。
- 三、依據器材種類用途分三種借單，請詳閱各申請單內容規定後填具所需借用單：

(一)課務型設備借用申請單。(借期限當日借還)

(二)常務型設備借用申請單。(借期最長為7日，可續借一次)

(三)技術型設備使用申請單。(借期最長為7日，可續借一次)

器材出借及歸還：

出借：請器材借用本人填寫申請單並與出借人雙方於出借時檢查各器材之狀況(包含配件)，確認無誤後呈交申請單附押有照證件(需與借用人同一人)；填寫申請單即視為已閱讀並同意遵守本管理辦法的規範。

歸還：技術型設備由負責助教當場點收其餘項目則由委託人點收並進行測試，經測試確認沒有任何問題，證件歸還後方完成歸還動作。如有遺失或損壞等情形，按出借管理辦法處理後續相關。

借還時間：器材之借用及歸還請於辦公室上班時間內完成，歸還時如遇假日，則於收假日當日歸還。

暫停借用：若遇系上師生共同之大型活動需使用器材時，可於活動期間暫停借用部分設備器材以供活動使用；另寒暑假期間因器材整理及盤點作業，暫停借用。

四、遺失、損害及賠償：

因器材已逾使用年限或不可抗拒之原因，其修繕由本系負責。如屬人為因素造成之損壞或遺失(包含器材配件)，借用人需負修繕與賠償之責任，賠償時需為新品或與物品完全相同之新品市值(依據財產清冊登錄之價值為準)，且未賠償歸還前或復原前不得借用任何器材。另修繕辦法如下：

1. 系辦送修，依據店家所開立發票或加蓋店章之維修單據，扣除押金後向借用人收取額外產生之維修費用。
2. 借用人逕行送修。費用由借用人支付，並且物品歸還時由助教查收。

五、逾期歸還：

1. 逾期滿24小時，自逾期日起算六個月內停止該項目借用資格，記點一次。
2. 逾期滿3天，自逾期日起算六個月內停止所有器材借用資格，記點二次。
3. 逾期滿7天，除沒收押金外需請借用人提出書面說明，並自逾期日起算六個月內停止所有器材借用資格，否則永久停止所有器材借用資格。
4. 記點滿3次，比照逾期滿7天者。

- 六、本辦法經系務會議通過後實施，修訂時亦同。

國立台灣藝術大學 美術學系借用申請表【技術型設備】

2020.03.06 定稿

※請借用人詳閱本系器材出借相關管理辦法及數位器材借用要點，填具本單即視為已閱畢並遵守辦法規範。

※屆時如有毀損或遺失，本人願負**修繕及賠償**之責任。

※為維護全體同學使用權利，原則上同品項器材限借一組，續借歸還**3日**後同品項才得再次借用。

申請人資料					
姓名		學號		手機	
學制	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進學班 <input type="checkbox"/> 二年制在職班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士在職班 <input type="checkbox"/> 當碩 <input type="checkbox"/> 當博 _____年級				
證件	<input type="checkbox"/> 學生證 <input type="checkbox"/> 身分證 <input type="checkbox"/> 駕照 <input type="checkbox"/> 健保卡				
用途			借用時間 (至多 7 天)		*借用/歸還時間必詳填
<input type="checkbox"/> 上課 課程名稱：_____			自 年 月 日 時起 至 年 月 日 時止		
<input type="checkbox"/> 創作					
<input type="checkbox"/> 展覽					
指導老師簽名			助教簽名		

借用器材內容						
水平儀 (電池自備)	編號：_____ ※配件照盒子上標示出借，歸還時也一併歸還。			<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元		
水平儀腳架	編號：_____ <input type="checkbox"/> 雲台			<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元		
電鑽	<input type="checkbox"/> 充電式 <input type="checkbox"/> 一般式 編號：_____ ※配件照盒子上標示出借，歸還時也一併歸還。			<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元		
投影機	編號：_____ 品牌型號：_____ 保護蓋_____個 電源線_____條 遙控器_____支 其他配件：			<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元 <input type="checkbox"/> 已收租金_____元 (50 元/日)		
錄音裝置 (電池自備)	錄音機	ZOOM <input type="checkbox"/> F1 <input type="checkbox"/> H5 <input type="checkbox"/> H6 ※配件照盒子上標示出借，歸還時也一併歸還。			<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元	
	麥克風	ZOOM <input type="checkbox"/> SSH-6 指向型麥克風 <input type="checkbox"/> XYH-6 麥克風			<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元	
		SKIER <input type="checkbox"/> XA-301 指向型麥克風 ※配件照盒子上標示出借，歸還時也一併歸還。				
RODE <input type="checkbox"/> VideoMic Pro 超指向麥克風 ※配件照盒子上標示出借，歸還時也一併歸還。						

	COMICA WM200A 迷你麥_____號 ※配件照盒子上標示出借，歸還時也一併歸還。	<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元
	JUSINO <input type="checkbox"/> 麥克風桿	<input type="checkbox"/> 已收押金 200 元
攝影機	編號：_____ 品牌型號：_____ <input type="checkbox"/> 傳輸線 <input type="checkbox"/> 轉接頭 <input type="checkbox"/> 電池一顆 <input type="checkbox"/> DV 專用包 其他配件：	<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元
數位單眼	編號：_____ 品牌型號：_____ <input type="checkbox"/> 電源線 <input type="checkbox"/> 充電器 <input type="checkbox"/> 電池_____顆 <input type="checkbox"/> 相機包 <input type="checkbox"/> 傳輸線 <input type="checkbox"/> 機身鏡頭蓋 其他配件：	<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元
鏡頭	編號：_____ 品牌型號：_____ <input type="checkbox"/> 鏡頭蓋 <input type="checkbox"/> 鏡頭接環蓋	<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元
腳架	編號：_____ 品牌型號：_____ <input type="checkbox"/> 雲台 <input type="checkbox"/> 快拆板	<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元
燈具	<input type="checkbox"/> METTLE-LED 雙燈套組 <input type="checkbox"/> 燈用充電電池組	<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元
攝錄影配件	<input type="checkbox"/> AFI -D3 DSLR 三軸穩定器+跟焦器 ※配件照盒子上標示出借，歸還時也一併歸還。	<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元
	SKIER 燈架_____號	<input type="checkbox"/> 已收押金 200 元
	KAMERAR PSL-40 輕量版滑軌	<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元
	攝影零件包： <input type="checkbox"/> SKIER 雙向母座轉 3/8” 公螺絲 2 個 <input type="checkbox"/> 雙層鎖定熱靴轉 1/4 螺絲 1 個 <input type="checkbox"/> 全金屬 1/4 相機圓盤螺絲 1 個 <input type="checkbox"/> KEYSTONE 27cm 雙機架 1 個	<input type="checkbox"/> 已收押金 500 元
記憶卡	編號：_____ ※記憶卡僅供學生便於使用器材，不負責留存、掃毒、清理卡片資料。請同學自行處理記憶卡內容。	<input type="checkbox"/> 已收押金 100 元
其他器材	名稱：_____ 數量：_____ 內容物：_____ 備註：	<input type="checkbox"/> 已收押金_____元
押金共計_____元		

續借表格	
※本欄位限長期借用者填寫 ※續借限一次且須本人親自到系辦辦理	
續借日期： 年 月 日 時起	
歸還日期： 年 月 日 時止	
歸還驗收	押金退費
日期： 年 月 日	茲收到器材_____押金退費
驗收助教簽名：	新台幣_____元 領款人簽名：